


## Elenco Pazienti

La pagina mostra l'elenco dei pazienti ricoverati in reparto, sui quali l'utente può attivare le funzionalità specifiche del DNWeb (gestione ricoveri, accettazione richieste di esami, consultazione risultati di richieste precedenti).

Premere il bottone

Pazienti

oppure

Dall'elenco reparti selezionare l'icona  in corrispondenza del reparto



In automatico vengono mostrati tutti i pazienti ricoverati in reparto. E' possibile valorizzare il campo 'Cognome' e premere il pulsante 'Cerca' per ricercare per cognome tra i ricoverati del proprio reparto. Cliccando sull'icona raffigurante il binocolo è possibile effettuare ricerche avanzate (vedi ["Filtro avanzato sull'elenco pazienti"](#))



	Cognome	Nome	Data Nascita	Sesso	Letto	Id Paziente	Reparto
<input type="checkbox"/>	A	G	28/06/1923	M	4		Corrente
<input type="checkbox"/>	A	C	02/08/1951	M	4		Corrente
<input type="checkbox"/>	A	A	18/07/1918	M	4		Corrente
<input type="checkbox"/>	E	S	28/01/1941	M	4		Corrente
<input type="checkbox"/>	B	D	15/09/1926	M	4		Corrente

## Pagine collegate



Consultazione dati anagrafici del paziente



Consultazione delle richieste di esami fatte per il paziente



Inserimento di una nuova richiesta per il paziente

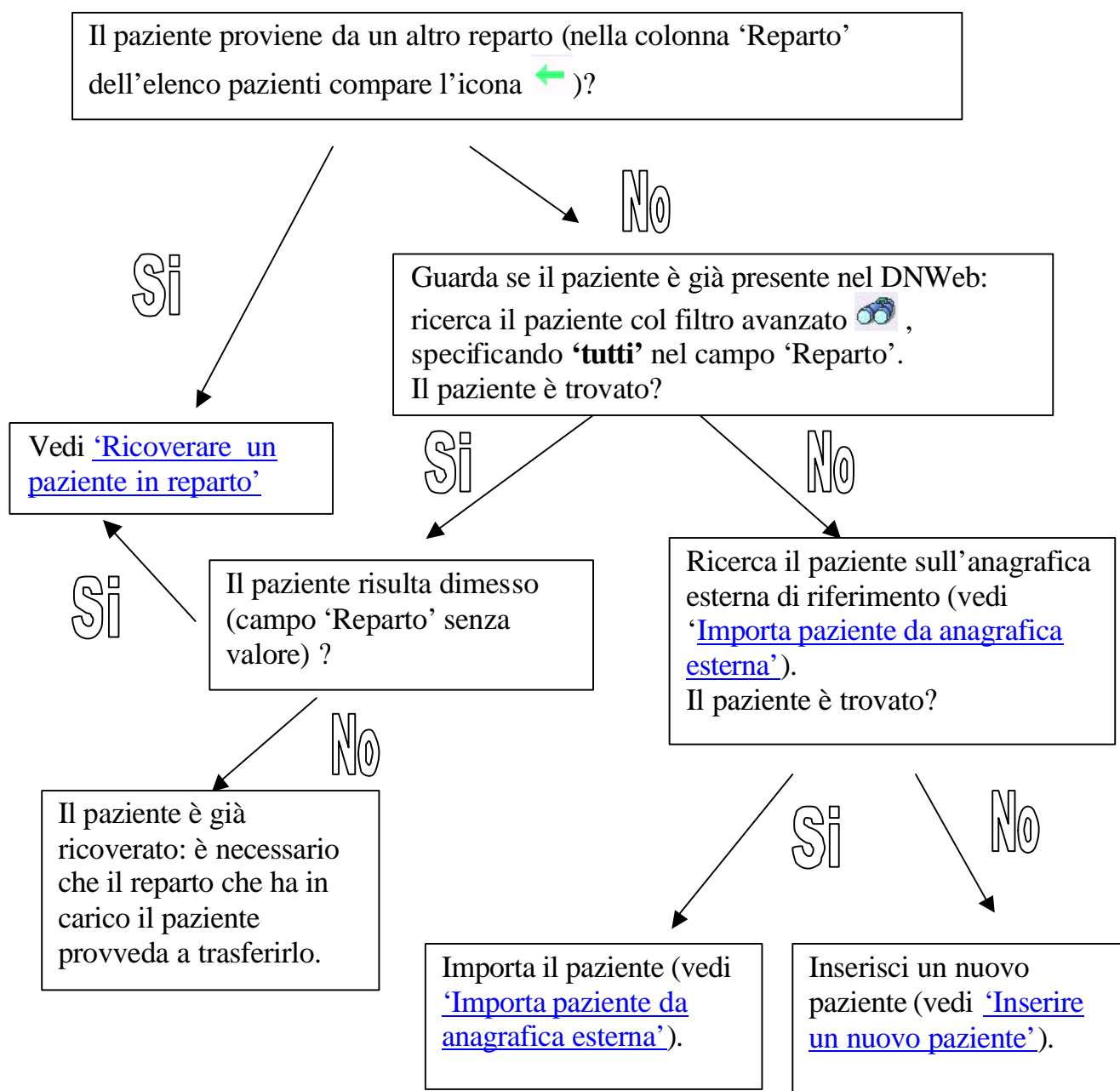
- ["Gestione dei Pazienti in reparto"](#)

## Gestione dei pazienti in reparto

La gestione dei pazienti è attiva per i soli reparti per i quali è stata configurato l'utilizzo del modulo DNGsp (nell'elenco dei reparti il valore nella colonna 'Anagrafica' deve valere 'PazientiGSP').

Tutte le funzionalità spiegate in questa sezione hanno come origine [l'elenco dei pazienti](#).



### Ricoverare pazienti in reparto



## **Ricoverare un paziente in reparto**

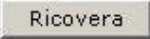
Consente di ricoverare un paziente presso il reparto attivo.

Può essere un paziente:

- trasferito da un altro reparto, ed in tal caso è direttamente visibile nell'elenco dei pazienti di reparto (nella colonna 'Reparto' compare l'icona 
- dimesso (nessun valore nella colonna 'Reparto'), ed in tal caso è visualizzato nell'elenco dei pazienti ottenuti con filtro avanzato di ricerca 

Selezionare il **paziente** cliccando sulla check presente a lato del paziente.

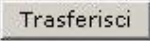


Premere il bottone  presente nella parte bassa dello schermo.


## **Trasferire un paziente in un altro reparto**

Selezionare il **paziente da trasferire** cliccando sulla checkbox presente a lato del paziente.



Premere il bottone  presente nella parte bassa dello schermo, selezionare il reparto di destinazione e confermare con il pulsante '**Salva**'




Il paziente mostrerà il simbolo  presente nella colonna "**Reparto**" e contenente il codice del reparto di trasferimento.  
Il paziente scomparirà dall'elenco solo quando il reparto di destinazione lo avrà preso in carico.

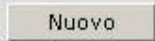
## Dimettere un paziente

Selezionare il **paziente da dimettere** cliccando sulla checkbox presente a lato del



Premere il bottone  presente nella parte bassa dello schermo. In questo modo il paziente

## Inserire un nuovo paziente

Premere il bottone  presente nella parte bassa dello schermo.



Inserire almeno i **dati obbligatori** (contrassegnati dall'asterisco)


Cognome	<input type="text"/>	*	Nome	<input type="text"/>	*
Data di Nascita (gg/mm/aaaa)	<input type="text"/>	*	Sesso	<input type="text"/>	*



Premere il bottone “**Salva**” presente nella parte bassa dello schermo

<a href="#">Modifica Paziente</a>	<input type="button" value="Annulla"/>	<input type="button" value="Pulisci"/>	<input type="button" value="Salva"/>
-----------------------------------	----------------------------------------	----------------------------------------	--------------------------------------

## Modificare i dati anagrafici di un paziente

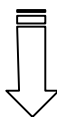
Cliccare sull'icona  in corrispondenza del paziente



Modificare i dati anagrafici desiderati:

*Dati anagrafici del paziente*

<b>Id Paziente</b>	2603	<b>Cittadinanza</b>	
<b>Cognome</b>	M *	<b>Nome</b>	D *
<b>Data di Nascita (gg/mm/aaaa)</b>	22/06/1976 *	<b>Sesso</b>	M *
<b>Luogo di Nascita</b>	FABRIANO	<b>Razza</b>	



Premere il bottone **“Salva”** presente nella parte bassa dello schermo

*Modifica Paziente*

## Inserire/modificare il letto di ricovero

Selezionare il paziente in attesa cliccando sulla checkbox presente a lato del paziente.



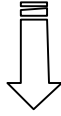
Premere il bottone  presente nella parte bassa dello schermo.



Inserire il letto e premere **“Salva”**

## Importare un paziente dall'anagrafica di riferimento

Premere il bottone  presente nella parte bassa dello schermo.




Selezionare l'**anagrafica** desiderata e il **cognome** (o parte del cognome) del paziente. Premere **Cerca**"



["Filtro avanzato in importazione pazienti"](#)



Cliccare sull'icona in corrispondenza del paziente cercato

	ID esterno	Cognome	Nome	Data di nascita	Codice fiscale	Codice sanitario
	88888900	M	D	22/06/1980		